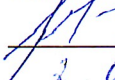


Утверждаю

Председатель ППО

МБОУ «Лицей №79»

 И.Ю.Селезнёва

2 09 2024 г.

Согласовано

Директор

МБОУ «Лицей №79»

 Г.Р.Галеева

2 09 2024 г.

**План работы первичной профсоюзной организации  
на 2024/2025 учебный год  
МБОУ «Эколого-Технологический лицей №79»  
Советского района г.Казани**

**Задачи:**

1. Реализация уставных задач профсоюза по представительству социально-трудовых прав и профессиональных интересов работников учреждения.
2. Осуществление профсоюзного контроля соблюдения в учреждении законодательства о труде и охраны труда.
3. Создание условий для реализации разносторонних интересов членов профсоюзной организации.
4. Улучшение качества информирования работников о деятельности профсоюзов.
5. Улучшение качества работы по мотивации профсоюзного членства.

| № п/п                                                | Дата           | Мероприятия                                                                                                             | Ответственные исполнители            |
|------------------------------------------------------|----------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| <b>Профсоюзные собрания</b>                          |                |                                                                                                                         |                                      |
| 1.                                                   | сентябрь       | Выборное собрание ППО                                                                                                   | председатель ППО                     |
| 2.                                                   | декабрь        | 1) О выполнении условий коллективного договора.<br>2) О выполнении условий соглашения по охране труда.                  | руководитель ОУ,<br>председатель ППО |
| 3.                                                   | май            | Отчет о работе ППО. Анализ выполнения профсоюзного бюджета (сметы расходов).                                            | председатель ППО                     |
| <b>Направление работы: организационно – массовое</b> |                |                                                                                                                         |                                      |
| 4.                                                   | в течение года | Ведение учёта членов Профсоюза в автоматизированной информационной системе (АИС) Общероссийского Профсоюза образования. | председатель ППО                     |

|                                           |                  |                                                                                                                                           |                                                              |
|-------------------------------------------|------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------------------------------|
| 5.                                        | в течение года   | Оформление и систематизация профсоюзной документации (протоколы заседаний профкома, профсоюзных собраний, социальный паспорт, заявления). | председатель ППО                                             |
| 6.                                        | в течение года   | День Профсоюза в образовательном учреждении.                                                                                              | председатель ППО                                             |
| 7.                                        | в течение года   | Проект «Профсоюз – территория здоровья!».                                                                                                 | Член профсоюзного комитета<br>Киямов А. А.                   |
| 8.                                        | сентябрь         | Согласование тарификации педагогических работников.                                                                                       | председатель ППО                                             |
| 9.                                        | сентябрь         | Согласование расписания учебных занятий.                                                                                                  | председатель ППО                                             |
| 10.                                       | Декабрь          | Подготовка предложений о награждении членов профсоюза к профессиональным праздникам.                                                      | председатель ППО, профком                                    |
| <b>Направление работы: информационное</b> |                  |                                                                                                                                           |                                                              |
| 11.                                       | в течение года   | Организация работы по ведению электронного реестра учета членов профсоюза.                                                                | председатель ППО, профком                                    |
| 12.                                       | в течение года   | Создание Профсоюзного уголка.                                                                                                             | председатель ППО, профком, организационно-массовая комиссия  |
| 13.                                       | в течение года   | Организация работы по ведению профсоюзной страницы на сайте ОУ.                                                                           | Галяутдинова З.А.                                            |
| <b>Направление работы: охрана труда</b>   |                  |                                                                                                                                           |                                                              |
| 14.                                       | январь           | Организация контроля за обеспечением работников СИЗ, ведением карточек учета выдачи СИЗ.                                                  | председатель ППО, уполномоченный по ОТ, члены комиссии по ОТ |
| 15.                                       | октябрь - ноябрь | Организация и проведение мониторинга по теме: «Сокращение документационной нагрузки учителей».                                            | Председатель ППО                                             |

|     |                                       |                                                                                                                                                                             |                                                                                                                |
|-----|---------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 16. | в рамках Дня охраны труда (28 апреля) | Организация и проведение конкурса на звание «Лучший учебный кабинет».                                                                                                       | председатель ГПО,<br>уполномоченный по ОТ, члены комиссии по ОТ                                                |
| 17. | в течение года                        | Организация и проведение проверки состояния кабинетов, оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда.                                                         | председатель ГПО,<br>уполномоченный по ОТ,<br>члены комиссии по ОТ                                             |
| 18. | в течение года                        | Участие представителя первичной профсоюзной организации образовательного учреждения в работе Комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений. | Председатель ГПО                                                                                               |
| 19. | в течение года                        | Участие представителя первичной профсоюзной организации образовательного учреждения в работе Комиссии по распределению стимулирующих выплат.                                | Председатель ГПО                                                                                               |
| 20. | в течение года                        | Участие представителя первичной профсоюзной организации образовательного учреждения в мероприятиях по охране труда и технике безопасности.                                  | председатель ГПО<br>Селезнев Михаил Викторович<br>Член профсоюзного комитета<br>Уполномоченный по охране труда |
| 21. | в течение года                        | Осуществление контроля своевременного прохождения работниками обязательного медицинского осмотра.                                                                           | председатель ГПО,<br>уполномоченный по ОТ,<br>члены комиссии по ОТ                                             |
| 22. | в течение года                        | Организация контроля за проведением плановых инструктажей по ОТ и ТБ.                                                                                                       | члены комиссии по ОТ                                                                                           |

| <b>Направление: культурно-массовая работа</b> |                                             |                                                                                                                            |                                      |
|-----------------------------------------------|---------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------------------------------------|
| 23.                                           | в соответствии с календарем праздничных дат | Организация и проведение профессионального праздника (День учителя).                                                       | Зам.председателя ГПО, члены профкома |
| 24.                                           | 1 октября                                   | Организация и проведение Дня пожилого человека.                                                                            | Зам.председателя ГПО                 |
| 25.                                           | в течение года                              | Организация работы с ветеранами ВОВ, труда.                                                                                | председатель ГПО                     |
| 26.                                           | в соответствии с календарем праздничных дат | Организация и проведение праздников: 23 Февраля, 8 Марта, 9 Мая.                                                           | Зам.председателя ГПО, члены профкома |
| 27.                                           | в течение года                              | Организация поздравлений членов профсоюза с 50, 55, 60 лет со дня рождения; памяtnыми датами, событиями.                   | председатель ГПО                     |
| <b>Заседания профкома</b>                     |                                             |                                                                                                                            |                                      |
| 28.                                           | сентябрь                                    | Утверждение плана работы первичной профсоюзной организаций образовательного учреждения.                                    | Председатель ГПО                     |
| 29.                                           | сентябрь                                    | О рациональном использовании рабочего времени учителя (итоги составления и согласования расписания учебных занятий).       | председатель ГПО                     |
| 30.                                           | сентябрь                                    | Об итогах тарификации педагогических работников.                                                                           | председатель ГПО                     |
| 31.                                           | сентябрь                                    | Об организации и проведении Дня учителя, Дня пожилого человека.                                                            | председатель ГПО, профком            |
| 32.                                           | ноябрь, декабрь                             | О подготовке и проведении профсоюзного собрания по выполнению условий коллективного договора и соглашения по охране труда. | председатель ГПО, профком            |
| 33.                                           | ноябрь                                      | Об организации и проведении новогодних мероприятий для детей членов профсоюза, членов профсоюза.                           | председатель ГПО, профком            |
| 34.                                           | декабрь                                     | Статистическая отчетность о деятельности первичной профсоюзной организации образовательного учреждения.                    | Председатель ГПО                     |

|     |                                                           |                                                                                                                                                                                  |                                                                 |
|-----|-----------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------|
| 35. | сентябрь,<br>декабрь, март,<br>июнь, (1 раз в<br>квартал) | Об итогах административно-общественного контроля состояния условий труда и техники безопасности.                                                                                 | председатель<br>ППО,<br>уполномоченный<br>по ОТ                 |
| 36. | февраль                                                   | Мониторинг эффективности договорного регулирования социально-трудовых отношений в отрасли образования.                                                                           | председатель<br>ППО                                             |
| 37. | февраль                                                   | Об организации и проведении праздников: 23 Февраля, 8 Марта.                                                                                                                     | председатель<br>ППО, профком                                    |
| 38. | март                                                      | Проведение заседания профсоюзного комитета первичной профсоюзной организации образовательного учреждения по вопросу реализации коллективного договора.                           | председатель<br>ППО                                             |
| 39. | апрель                                                    | Организация и проведение мониторинга по теме: «Соблюдение порядка и предоставление дополнительных гарантий при аттестации педагогических работников образовательных учреждений». | Председатель<br>ППО                                             |
| 40. | апрель                                                    | О праздновании 1 и 9 Мая.                                                                                                                                                        | председатель<br>ППО, профком                                    |
| 41. | май                                                       | Участие во Всероссийской акции профсоюзов в День международной солидарности трудящихся.                                                                                          | Председатель<br>ППО                                             |
| 42. | май                                                       | Формирование Публичного отчета ППО для размещения на сайте (профсоюзная страница) ОУ.                                                                                            | председатель<br>ППО, профком                                    |
| 43. | в соответствии с<br>графиком                              | Об итогах контроля организации и проведения медицинского осмотра сотрудников.                                                                                                    | председатель<br>ППО, профком                                    |
| 44. | май                                                       | Анализ выполнения профсоюзного бюджета (сметы расходов) ППО.                                                                                                                     | председатель<br>ППО,<br>председатель<br>ревизионной<br>комиссии |
| 45. | сентябрь,<br>декабрь, март,<br>июнь, (1 раз в<br>квартал) | Об итогах проверки состояния кабинетов, оборудования на соответствие нормам и правилам охраны труда.                                                                             | председатель<br>ППО,<br>уполномоченный<br>по ОТ                 |
| 46. | сентябрь,<br>декабрь, март,<br>июнь, (1 раз в<br>квартал) | Об итогах контроля за проведением плановых инструктажей по ОТ и ТБ.                                                                                                              | председатель<br>ППО,<br>уполномоченный<br>по ОТ                 |

|     |                |                                                                                                                           |                                           |
|-----|----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------|
| 47. | в течение года | Об оказании материальной помощи членам профсоюза.                                                                         | председатель ППО                          |
| 48. | в течение года | О поздравлении членов профсоюза с юбилейными датами и другими торжественными событиями (свадьба, рождение ребенка и др.). | председатель ППО,<br>зам.председателя ППО |
| 49. | декабрь        | Об организации работы с членами профсоюза – предпенсионерами.                                                             | председатель ППО,<br>зам.председателя ППО |